

● よくある質問

例年受験生の皆さんからの問い合わせが多い事項について、Q & A方式で整理しています。
また、その他疑問点等ありましたら、北海道医療大学入試広報課(☎0120-068-222)にお問い合わせください。

- Q 1. 総合型選抜および学校推薦型選抜で、複数学科を併願できますか。
総合型選抜および学校推薦型選抜は、志望する学科を第1志望として入学を志す方を対象としていますので、併願できません。
- Q 2. 大学入学共通テスト利用選抜と一般選抜は、どう違うのですか。
大学入学共通テスト利用選抜は、大学入学共通テストの成績を利用して合否判定を行う入試です。大学によって個別試験を課すものもありますが、本学の場合は、筆記試験等を新たに受験する必要はありません。
一般選抜は本学独自の筆記試験(記述式)を受験し、その成績をもって合否判定を行います。
- Q 3. 出願状況(志願者数)は教えてもらえるのですか。 <http://www.hoku-iryu-u.ac.jp/~koho/youkou/shigan.php>
本学ホームページ上で公開しています。
- Q 4. 出願するにあたって年齢制限はありますか。
ありません。合否判定においても不利な扱い等はありません。
- Q 5. 過去の試験問題の解答は公開していないのですか。 <http://www.hoku-iryu-u.ac.jp/~koho/kakomon/index.html>
一般前期入試(1日目)(2021年度選抜の一般選抜(前期)に相当)の解答例を本学ホームページ上で公開しています。

以下、「Q 6. ~Q 19.」については、従来から実施している郵送による出願に関する質問について記載しています。
なお、共通テスト利用選抜(前期B・後期)および一般選抜(後期)ではネット出願を導入しています。2021年度入学者選抜のネット出願の詳細は12月に本学ホームページ上で発表します。

- Q 6. 郵送(速達・簡易書留)による出願の場合、出願期間最終日の消印は有効ですか。
そのとおりです。締切日翌日以降の消印のものは一切受けつけませんので、出願期間を十分考慮した上で、手続きしてください。※専門学校の一部の試験では「必着」場合があります。
- Q 7. 出願締切日が間近なので、出願書類を大学へ持ち込みしても受理してもらえますか。
原則郵送ですが、受理いたします。
- Q 8. 出願締切日が間近ですが、まだ出願は可能ですか。
本学の資料を持っているのか否か、出願書類はすぐ投函出来る状態なのか否かなど、状況により対応が異なりますので、入試広報課にお問い合わせください。
- Q 9. 出願書類と一緒に検定料を現金で同封しても受理してもらえますか。
検定料を現金で受理することはできません。また、郵便小為替も受理することができません。指定の振込用紙を使用して振込の上、振替払込請求書兼受領証(ATM利用の場合は「ご利用明細票」)または払込受領書を入学志願票D票に貼付し、出願してください。
- Q 10. 出願期間以前に検定料を振込しても問題ありませんか。
問題ありません。ただし、いったん納入した検定料はいかなる場合も返還しませんので、注意してください。
- Q 11. ゆうちょ銀行または郵便局で検定料を振込した際、振替払込請求書兼受領証を受け取りましたが、この振替払込請求書兼受領証を入学志願票D票に貼付すれば良いのですか。
ゆうちょ銀行または郵便局で振込した場合は、振替払込請求書兼受領証を、コンビニエンスストアで払込した場合は払込受領書を入学志願票D票に貼付してください。また、必要な場合はコピーを取り、受験者本人の控えとしてください。
また、払込機能付きATMにて払込した場合は「ご利用明細票」を入学志願票D票に貼付してください。
- Q 12. 入手した出願書類で全ての学科・選抜形態への出願ができますか。
学校推薦型選抜(指定校特別)を除く全ての学科・選抜形態への出願が可能です。入学志願票A・C・D票は、選抜形態によって異なりますので、十分確認してください。
- Q 13. 併願する場合、出願する学科・選抜形態の数だけ、入学志願票A~D票、調査書、出願用封筒が必要なのですか。
出願書類は全て1通で結構です。ただし、前期のみ、一般選抜(前期)、共通テスト利用選抜(前期A・前期B)の選抜形態ごとに入学志願票A、C、D票が必要となります。
- Q 14. 再出願の際、新たに全ての出願書類を提出する必要がありますか。
出願する選抜形態により異なりますが、一部改めて提出いただく書類があります。詳細は募集要項の出願書類のページを参照してください。なお、入学志願票B票および調査書は全選抜試験を通じて一度のみの提出です。

- Q15. 前期の出願時に後期分も併せて出願できますか。
できません。出願期間が異なりますので、それぞれ出願期間内に出願してください。
また、大学共通テスト利用選抜（前期A）と大学共通テスト利用選抜（前期B）も出願期間が異なりますので、それぞれ出願期間内に出願してください。
- Q16. 受験番号は全選抜試験を通じ受験生1名につき1番号とありますが、再出願の際、受験票は新たに交付されるのですか。確実に出願を受理したことの確認のため、その都度交付いたします。したがって入学志願票A・C・D票は再度提出する必要があります。
- Q17. 総合型選抜の出願書類、活動報告書には、「活動歴」・「参加歴」・「資格取得状況」を証明する資料を添付することになっていますが、関連する資料が無い場合はどうすれば良いのですか。
関連資料が無い場合は資料番号欄に「なし」と記入してください。関連資料がある場合はA4サイズに統一してコピーをとり、資料番号を付して同封してください。
- Q18. 総合型選抜の聴講レポートとは何ですか。また、レポート用紙は指定の様式がありますか。
本学が指定する動画コンテンツを視聴し、志望理由・抱負を含むレポートを提出していただきます。動画コンテンツならびにレポートの様式は8月上旬に本学ホームページで公開します。
- Q19. 大学入学共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）はどこにあるのですか。
大学入学共通テストの受験票と一緒にありますので、確認してください。
- Q20. 面接の際、服装は制服の方が良いのですか。
制服を着用する必要はありません。現役生の方は制服を着用している受験生が多いようですが、勿論、私服でも構いませんので、面接に適した服装で受験してください。
- Q21. 試験開始30分前までに試験室へ入室する必要があるのはなぜですか。
試験開始前に当日の試験実施に際し、留意事項の伝達を行うためです。なお、受付時に非接触型体温計での検温を実施する場合があります。密を避けるため、時間に余裕をもって試験会場へお越しください。
- Q22. 出願後に試験会場(受験地)を変更したい場合はどうすれば良いのですか。
至急、入試広報課までお問い合わせください。
- Q23. 受験票が届く前に、受験地へ移動しなければならない場合、どうすれば良いのですか。
入試広報課まで連絡してください。受験票到着が間に合わない場合、試験会場受付でお渡しいたします。連絡を受けた際、受験番号を通知いたしますので、試験会場受付で申し出てください。
- Q24. 試験会場最寄りのホテルを予約したいのですが、教えてもらえますか。
ホテル等の宿泊紹介は行っていませんので、各自で手配してください。
- Q25. 合格発表日の何時に発表されるのですか。
通常午後1時を慣例としています。場合によっては、若干前後することがあります。
- Q26. 合格発表日に通知書が届くのですか。
合格発表日に速達郵便にて発送いたします。郵便事情や地域により、到着まで若干の差異があります。
- Q27. 不合格者にも通知があるのですか。
総合型選抜および学校推薦型選抜を除いて、合格者にのみ合格通知書を発送します。したがって、一般選抜および大学共通テスト利用選抜では、不合格者への通知はありません。
- Q28. 同じ学科を一般選抜・共通テスト利用選抜で併願しましたが、合格発表はどの様な方法で行われるのですか。
一般選抜・共通テスト利用選抜は個々に募集人員を設け、合否判定もそれぞれ単独で実施しておりますので、合格発表も個別に行います。
- Q29. 他学科を併願した場合、第1志望や第2志望など志望順位はあるのですか。また、合否判定に関係があるのですか。
ありません。ただし「夢つなぎ入試」へ出願される場合は「夢つなぎ入試」申請書に志望順位を記入していただきます。
- Q30. 「夢つなぎ入試」での志望順位は何位までつけられますか。合否判定に関係がありますか。
併願する学科全て順位をつけても構いませんし、第1志望のみでも構いません。また一般選抜（後期）で2日とも出願される方は2日間の併願学科で順位を記入してください。
一般選抜（後期）、共通テスト利用選抜（後期）の両方へ出願される方はそれぞれの選抜形態で志望順位を記入してください。（例：一般選抜（後期） 第1志望：看護学科、第2志望：薬学科、第3志望：作業療法学科 共通テスト利用選抜（後期） 第1志望：薬学科、第2志望：作業療法学科、第3志望：理学療法学科など）志望順位は合否判定には影響しません。
※ただし、総合型選抜および学校推薦型選抜で合格し、入学手続済の方が「夢つなぎ入試」に申請する場合は、入学手続済の学科を第1志望として申請してください。第2志望以下の記入は認められません。
- Q31. 補欠者の通知はどの様な方法で行われるのですか。
合格発表日に速達郵便にて発送(書状で通知)いたします。

- Q32. 補欠通知書が届いたのですが、繰り上げ合格の連絡はどのような方法で行われるのですか。
正規合格者の手続状況により欠員が生じた場合にのみ、電話にて順次繰り上げ合格の手続を個々にとります。なお、最終的に繰り上げ合格とならなかった場合にも書状にて通知します。
- Q33. 合格通知書が届いたのですが、入学手続き締切日当日に入学手続時学納金を入金しても大丈夫ですか。
大丈夫です。入学手続締切日の出納印があれば有効です。
- Q34. 入学手続時学納金をATMで振り込みしても良いのですか。
ATMで入金しないでください。合格通知書に同封した指定の払込依頼書を使用して、金融機関窓口で指定の口座に入金してください。
- Q35. 入学手続期間を延長してもらえませんか。
できません。入学意志のある方は、必ず期間内に手続を完了してください。
- Q36. 学費ローンのため、入学手続時に初年度納入金の全額を払い込みしても良いのですか。
結構です。入金前に入試広報課に受験番号、受験生氏名を連絡してください。
- Q37. 後期選抜で第1志望の学科に合格した場合、前期選抜で合格し、入学手続を完了した学科との入学手続時学納金の差額を振り込みすれば良いのですか。
原則として、後期選抜で合格した学科についても、所定の手続期間内に学納金を納入いただきます。前期選抜で合格した学科については、辞退届を提出していただき、入学金を含む学納金全額を返還することになりますが、やむを得ぬ事情がある場合は入試広報課にご相談ください。
- Q38. 合格通知書が届いたのですが、入学を辞退したい場合は大学へ連絡する必要があるのですか。
入学手続時学納金の入金が完了していない場合は、連絡の必要はありません。大学は、その合格者を入学意志のない者として判断いたします。
- Q39. 入学手続期間内に入学手続を完了したのですが、入学許可書がすぐ届かないのはどうしてですか。
入学手続期間最終日以降に発送いたします。
- Q40. 第2志望の学科に合格し、入学手続を完了したのですが、入学後、第1志望の学部・学科への転学部・転学科はできませんか。
転学部・転学科の制度はありますが、転学科が許可される学年は原則第1学年となります。またいずれの学部・学科も転学科試験を実施しますので、必ずしも転学科できるとは限りません。
- Q41. 学納金(授業料)や教科書代は、卒業までどれ位の金額が必要なのですか。
学生募集要項に記載していますので、各学科の該当ページを参照してください。